

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio de 2022

Arquitecta Jenny Ivette Barrios Vital de Rodríguez
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho

Estimada Señora Directora General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Rebeca Paulina Solares Barillas</u>	CUI:	<u>3025 69693 0103</u>
Número de contrato:	<u>DGPCVN-029-632-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>333-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>100950051</u>
Número de Factura:	<u>389630926</u>	Serie:	<u>3DF97502</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 5,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Junio 2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 12,166.67</u>	Plazo del Contrato:	<u>18/04/2022 al 30/06/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DE BIENES CULTURALES INMUEBLES</u>		

Objetivos del Contrato:

"EL TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para el DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DE BIENES CULTURALES INMUEBLES, DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DEL INSTITUTO DE ANTROPOLOGÍA E HISTORIA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las percepciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según cláusula de contrato tercero)

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Apoyé en la revisión de especificaciones de los proyectos típicos y atípicos solicitados por las autoridades del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales Inmuebles.
- Apoyé en el levantamiento de dibujos solicitados por el Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales Inmuebles.
- Apoyé en la supervisión de trabajos específicos solicitados por el Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales Inmuebles.
- Apoyé en la correcta creación de expedientes de nuevos proyectos típicos y atípicos solicitados en el Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales Inmuebles.
- Apoyé en la elaboración de planificación 2d y 3d de diseños de los diferentes proyectos solicitados en el Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales Inmuebles.

Rebeca Paulina Solares Barillas
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Arq. Rony Amilcar Chavez Rivera
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Arq. Rony Amilcar Chavez Rivera
SUB JEFE
DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y
RESTAURACIÓN DE BIENES CULTURALES
DECORBI

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio de 2022

Arquitecta Jenny Iveth Barrios Vital de Rodríguez
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho

Estimada Señora Directora General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Rebeca Paulina Solares Barillas	CUI:	3025 69693 0103
Número de contrato:	DGPCYN-029-632-2022	Acuerdo Ministerial:	333-2022
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	100950051
Número de Factura:	389630926	Serie:	3DF97502
Honorarios Mensuales:	Q. 5,000.00	Período del Informe:	Junio 2022
Monto Total del Contrato	Q. 12,166.67	Plazo del Contrato:	18/04/2022 al 30/06/2022
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DE BIENES CULTURALES INMUEBLES		

Objetivos del Contrato: "EL TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para el DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DE BIENES CULTURALES INMUEBLES, DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DEL INSTITUTO DE ANTROPOLOGÍA E HISTORIA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las percepciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según cláusula de contrato tercero)

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- Apoyé en la revisión de especificaciones de tres proyectos típicos y atípicos solicitados por las autoridades del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales Inmuebles.
- Apoyé elaborando seis planos con diseños 2d y 3d de los diferentes proyectos solicitados en el Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales Inmuebles.
- Apoyé en la correcta creación de dos expedientes de nuevos proyectos típicos y atípicos solicitados en el Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales Inmuebles.
- Apoyé en el levantamiento de cinco dibujos solicitados por el Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales Inmuebles.

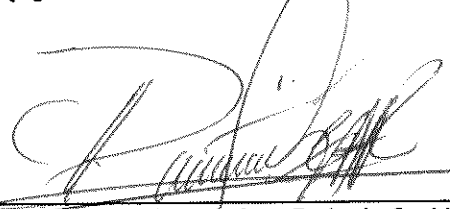
Rebeca Paulina Solares Barillas
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Arq. Rony Amilcar Chavez Rivera

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Arq. Rony Amilcar Chavez Rivera
SUB JEFE
DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN
Y RESTAURACIÓN DE BIENES CULTURALES
DECOPE

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio de 2022

Arquitecta Jenny Ivette Barrios Vital de Rodríguez
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho

Estimada Señora Directora General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Rebeca Paulina Solares Barillas</u>	CUI:	<u>3025 69693 0103</u>
Número de contrato:	<u>DGPCVN-029-632-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>333-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>100950051</u>
Número de Factura:	<u>389630926</u>	Serie:	<u>3DF97502</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 5,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Junio 2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 12,166.67</u>	Plazo del Contrato:	<u>18/04/2022 al 30/06/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DE BIENES CULTURALES INMUEBLES</u>		

Objetivos del Contrato:

"EL TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para el DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DE BIENES CULTURALES INMUEBLES, DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DEL INSTITUTO DE ANTROPOLOGÍA E HISTORIA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las percepciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según cláusula de contrato tercero)

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- Apoyé en la revisión de especificaciones de los proyectos típicos y atípicos solicitados por las autoridades del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales Inmuebles.
- Apoyé en el levantamiento de dibujos solicitados por el Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales Inmuebles.
- Apoyé en la supervisión de trabajos específicos solicitados por el Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales Inmuebles.
- Apoyé en la correcta creación de expedientes de nuevos proyectos típicos y atípicos solicitados en el Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales Inmuebles.
- Apoyé en la elaboración de planificación 2d y 3d de diseños de los diferentes proyectos solicitados en el Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales Inmuebles.

Rebeca Paulina Solares Barillas
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Arq. Rony Amilcar Chavez Rivera
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Arq. Rony Amilcar Chavez Rivera
SUB JEFE
DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y
RESTAURACIÓN DE BIENES CULTURALES
INMUEBLES